



Kompensashon pa akohida di mucha

Manual serka e formulario di petishon

Fecha: 30-10-2025



Kontenido

1.	Introdukshon	3
2.	Man na obra: aktivá makronan	4
3.	Introdukshon di e formulario di petishon	5
4.	Pidi kompensashon pa akohida di mucha	6
4.1.	Datonan nesenario pa bo promé petishon	6
4.2.	Datonan di bo organisashon	7
4.3.	Kontrakt tokante mucha	8
	<i>Kontrakt nobo</i>	9
	<i>Kambia kontrakt</i>	10
4.4.	Pidi kompensashon.....	11
4.5.	Fakansi i siere.....	12
	<i>Fakansi (solamente pa BSO)</i>	12
	<i>Siere</i>	12
4.6.	Deklarashon & firma	13
4.7.	Manda e petishon	13
5.	Informá tokante kambionan entretantu	14



1. Introdukshon

For di e di dos kuartal na aña 2026, e unidat SZW di RCN lo paga un parti grandi di e gastunan pa akohida di mucha na Hulanda Karibense. Tur sentro di akohida di mucha i tur gastouder por pidi kompensashon pa akohida di mucha, ora nan ta kumpli ku e kondishonnan. E pidimentu di kompensashon pa akohida di mucha ta bai via un formulario di petishon. E manual aki ta splika kon e formulario di petishon ta funshoná.

Mas informashon, tambe tokante tur e reglanan i kondishonnan pa bini na remarke pa e kompensashon pa akohida di mucha, bo por haña riba www.rijksdienstcn.com/kinderopvang.

Prosedimentu general

- Pago di e kompensashon pa akohida di mucha ta tuma lugá kada kuartal. Pues bo mester entregá un petishon kada kuartal via e formulario di petishon.
- E promé biaha bo mester introdusí tur kontrakt tokante mucha ku ta kanando.
- Kada kuartal despues, bo ta usa e mesun formulario di petishon ku bo a yena. Pues bo no tin nodi di yena tur kontrakt tokante mucha kada kuartal di nobo.

Tin kambionan? Por ehèmpel den e kantidat di mucha ku bo ta duna akohida òf den e datonan di bo organisashon? E ora ei bo mester informá e Tim KO (Akohida di Mucha) entretantu tokante e kambionan via e formulario di petishon.

- Pa e aña nobo bo ta risibí un formulario di petishon nobo, pasobra e montantenan pa kompensashon pa akohida di mucha ta kambia e ora ei. E datonan ku bo a yena tokante e di kuater kuartal ta akiden kaba, di moda ku bo no tin nodi di yena tur e datonan di nobo.
- Si bo organisashon tin mas ku un lokalidat (filialnan), bo mester pidi kompensashon pa akohida di mucha pa kada lokalidat.
- Bo ta yena e formulario di petishon i mand'é via e-mail pa kinderopvang@rijksdienstcn.com.
- Bo ta manda bo petishon na tempu? E ora ei bo ta risibí bo sèn pa mas tardá riba e di tres dia di e kuartal nobo. Wak riba www.rijksdienstcn.com/kinderopvang òf riba e promé tab 'Splikashon' den e formulario di petishon pa e fechanan ku bo mester entregá e petishonnan pa mas tardá.

Importante pa sa

Semper yena e formulario kompleto. Solamente asina nos por trata bo petishon. Kontrolá bon si tur e datonan ta klòp. Bo mes ta responsabel pa e kompensashon pa akohida di mucha ku bo ta pidi. E doño di e pèrmit di eksplotashon mester entregá i firma e petishon.

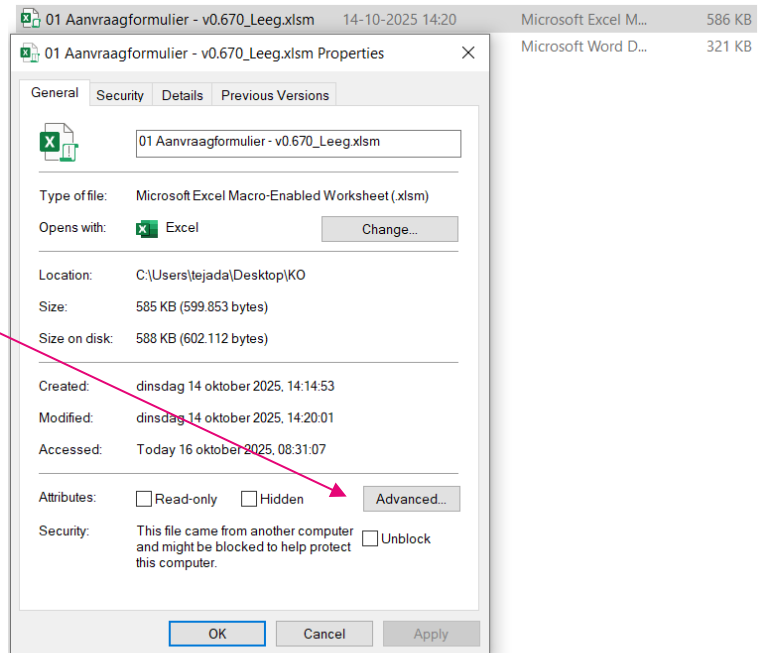
Mester di asistencia?

Bo tin mester di asistencia ku yenamentu òf pidimentu di e kompensashon pa akohida di mucha? Nos lo yuda bo ku plaser. Bo por tuma kontakto ku bo case manager serka e Tim Akohida di mucha via kinderopvang@rijksdienstcn.com òf +599 795 5698.

2. Man na obra: aktivá makronan

E formulario di petishon ta kontené asina yamá makronan. Mester aktivá nan, sino e formulario no ta funshoná. Sigui e pasonan akibou pa habri e formulario di petishon i pone man na obra:

1. Warda e fail promé lokal riba bo kòmputer. No habri e formulario direktamente for di den e e-mail.
2. Despues buska e lugá kaminda bo a warda e fail. Klek ku e kònòpi na man drechi di e mùis riba e fail i skohe Karakterístikanan (Properties). Klek abou riba Desblòkia (Unblock) i despues riba OK.



3. Ora e fail habri tin un notifikashon ta paresé. Aktivá e makronan awor dor di klek riba 'Aktivá kontenido'.



- E notifikashon ta paresé riba un MacBook meimei di e pantaya.
- Riba un pc di Windows generalmente esaki ta paresé komo un balki hel ariba den e pantaya di Excel.



3. Introdukshon di e formulario di petishon

E formulario di petishon ta konsistí di 6 tab:

- **Splikashon:** aki bo ta haña un splikashon korto tokante e proseso di petishon.
- **Datonan di e organisashon:** yena e datonan di bo organisashon aki i indiká pa kua periodo bo ta entregá e petishon.
- **Kontraktnan tokante mucha:** aki bo ta haña un bista general di e muchanan ku bo ta duna akohida. Aki bo por añañá mucha nobo tambe i prosesá kambio den e kontraktnan di akohida di mucha.
- **Pidi kompensashon:** riba e tab aki bo ta haña un bista general di bo petishon, ku un indikashon di e montante na kompensashon pa akohida di mucha ku bo ta risibí.
- **Fakansi & siere:** indiká ki ora e fakansinan di skol ta riba e tab aki. Esaki ta importante pa akohida despues di skol. Bo ta haña kompensashon pa partinan di dia èkstra riba dianan ku no tin skol, si a inkluí den e kontrakt di akohida di mucha ku e mayornan ke hasi uso di esaki. Tambe bo mester indiká riba e tab aki ki ora bo organisashon di akohida di mucha ta será.
- **Deklarashon & firma:** ora bo a yena i kontrolá tur e datonan, bo mester bai di akuerdo ku e deklarashon i firma e petishon.

Klek riba e kònòpinan ariba pa bai riba un otro tab.

The screenshot shows a navigation bar with the following tabs: 'Uitleg', '1. Gegevens organisatie', '2. Kindovereenkomsten', '3. Aanvraag vergoeding', '4. Vakanties en sluitingen', and '5. Verklaring & ondertekening'. To the right of these tabs are four language selection icons: Dutch, Papiamentu, English, and Spanish. Below the navigation bar is the title 'Formulario di petishon pa subsidio pa akohida di mucha' and a sub-section titled 'Splikashon'. The 'Splikashon' section contains the following text:

Formularianan pa pidi kompensashon pa kuido di mucha
Bo por, manera organisashon di kuido di mucha, pidi kompensashon pa e kuido Bo ta hasi esaki pa kada lokashon (filial) na RCN-unit SZW.

Ki ora bo por apliká?
Bo por apliká pa subsidio kada tres luna (pa kada Trimèster).
Manda e formulario di aplikashon na RCN-unit SZW prome ku e siguiente fechannan
2de kuartal 2026 26 di yanuari (pagamentu lo ta riba 3 di april)
3de kuartal 2026 27 di april (pagamentu lo ta riba 3 di yuli)
4de kuartal 2026 27 di yuli (pagamentu lo ta riba 2 di òktober)

Kon pa entrega bo aplikashon
Manda e formulario di aplikashon yena na kinderopvang@rijksdienstcn.com

Importante pa sa
Sòru pa e formulario ta kompletu yená. Solamente asina nos por trata bo petishon.
Kontrolá ku tur informashon ta korekto. Bo mes ta responsabel pa e kompensashon ku bo ta pidi.
E petishon ku wordu hasi ta semper na nòmber di bo organisashon pa akohida di mucha.

Mester yudansa?
Si bo mester yudansa pa yena of manda e formulario pa kompensashon, nos ta kla pa yuda bo.
Bo por tuma kontakto ku bo kasemánager via kinderopvang@rijksdienstcn.com of +599 795 5698.
Mas informashon por wordu haña riba www.rijksdienstcn.com/kinderopvang

Tambe tin un opshon pa kambia e idioma di e formulario di petishon. E opshon aki bo ta haña ariba na man drechi den e formulario. E kuater idiomanan disponibel ta:

- hulandes
- papiamentu
- ingles
- spañó

E vèltnan ku bo mester yena a marka blanku. Bo no por kambia e otro vèltnan.



4. Pidi kompensashon pa akohida di mucha

Promé ku bo kuminsá ku e formulario, lesa e splikashon (e promé tab) bon.

4.1. Datonan nesesario pa bo promé petishon

Ora di entregá bo promé petishon bo mester tene kuenta ku lo siguiente:

- Huntu ku e promé petishon bo mester manda un estado di kuenta di banko firmá. Asina nos por ta sigur ku e kompensashon pa akohida di mucha ta bai riba e number di kuenta korekto. Pa e estado di kuenta di banko ta konta lo siguiente:
 - E mester ta firmá pa e persona outorisá, manera registrá serka Kámara di Komersio (KvK).
 - E mester mostra e nòmber i e number di kuenta bon kla.
 - Por hasi otro datonan imposibel pa lesa.
 - E no por ta mas ku 1 luna bieu.

Bo por manda un karta di referensia di banko tambe en bes di e estado di kuenta di banko. E karta aki ta indiká ku e kuenta di banko ku bo ta duna en bèrdat ta di bo. Bo por pidi bo banko pa e karta aki.

- E Tim KO lo pidi un ekstrakto di KvK serka Kámara di Komersio. Abo no tin nodi di hasi esaki.



4.2. Datonan di bo organisashon

- Tim KO ya a yena e tab *Datonan di organisashon* mas tantu posibel pa bo. Kontrolá e datonan aki bon i yena e informashon ku falta, manera e **datonan di banko**.
- Indiká pa kua periodo bo ta entregá e petishon.
- Kontrolá / yena kuantu mucha bo por duna akohida manera ta pará den e pèrmit di eksplotashon.
- Ora bo a kaba di yena e tab aki bo ta klek riba 'Di akuerdo i sigui' pa warda e datonan.

Uitleg
1. Gegevens organisatie
2. Kindovereenkomsten
3. Aanvraag vergoeding
4. Vakanties en sluitingen
5. Verklaring & ondertekening

Rijksdienst Caribisch Nederland
RCN-Unit Sociale Zaken en Werkgelegenheid

Formulario di petishon pa subvenshon di kuido di mucha

Dato di organisashon di kuido di mucha

Periodo di petishon

Tipo di petishon	Nieuwe aanvraag
Aña	2026
Trimèster	Q2 1 apr - 30 jun

General

Nòmber di organisashon	Kinderopvang A
Nòmber di Kamer di Komersio	123456
Direkshon postal	Kaya B 45, Kralendijk
Nòmber di lokashon	Kinderopvang A, locatie A
Direkshon di lokashon	Kaya B 45, Kralendijk
Isla	Bonaire

Detaye bankario

Number di kuenta bankario	123456
Nòmber di banko	Windward Island Bank
Tipo di kuenta	DDA (betaalrekening)
Nòmber di beneficiario	Kinderopvang A

Dato administrativo

Lisensia di eksplotashon (referensia)	123AA456
Fam nòmber di persona di kontakto	Achternaam Contactpersoon
Nòmber di persona di kontakto	Voornaam Contactpersoon
Number di teléfono	5556868686
E-mail	naam@email.com
Tipo di organisashon	Kinderdagverblijf
Tipo di kuido	Beide
Máksimo kantidat di mucha mainta	30
Máksimo kantidat di mucha atardi	30
Máksimo kantidat di mucha na kuido despues di skol	20

Akkoord en verder



4.3. Kontrakt tokante mucha

Den e bista general riba e pantaya bo ta mira e informashon tokante tur e muchanan ku bo ta duna akohida, manera e datonan personal di e muchanan i nan mayor(nan), e kontribushon di mayor i e kantidat di parti di dia. Ora di e promé petishon bo mester agregá tur mucha aki. Ora di bo siguiente petishonnan bo por duna solamente e kambionan.

Tambe paga tinu riba e siguiente kolòmnan:

- Den e kolòm *Kontrakt* tin pará si e kontrakt ta bálido durante e periodo di petishon aktual. Por ehèmpel: e petishon ta pa Q2 2026 i e kontrakt ta kore te fin di 2027 — pues e kontrakt ta bálido.
- Tin remarkenanan òf atvertensianan ku ta paresé den e kolòm *Kontrol* ku ta pertenesé na e kontrakt. Por ehèmpel: “Riba e fecha final di e kontrakt e mucha tin mas ku 4 aña”, ora bo pidi un kompensashon pa akohida den dia.

Tin diferente kònòpi i kolòm disponibel. **Paga tinu:** bo no por taip direktamente den e sèlnan. Usa e kònòpinan p’esaki.

Akibou ta sigui un splikashon di e kuater kònòpinan:

- Kontrakt nobo:** klek aki pa añadí e datonan di e mucha serka un kontrakt nobo pa akohida di mucha. E datonan aki mester kuadra ku e kontrakt di akohida di mucha manera a ser’é ku e mayornan.
- Kambia kontrakt:** usa e kònòpi aki ora tin kambionan den un kontrakt ku ta eksistí kaba, por ehèmpel un cambio den e kantidat di partinan di dia, òf adaptashon di e fecha final ora ta kanselá e kontrakt di akohida di mucha.
- Mustra/skonde datonan di mayornan:** ku esaki bo por skonde òf bolbe hasi e informashon di e mayornan visibel. Esei ta hèndi, ya bo no tin muchu kolòm na bista.
- Mustra kontraktnan bálido/tur kontrakt:** ku esaki bo por skohe si bo ke wak solamente kontraktnan bálido (aktual) òf kontraktnan bieu tambe.

E promé dos kònòpinan bo ta usa pa añadí òf pa kambia dato. E otro dos ta kambia loke bo ta mira riba e tab, dependiendo di bo nesesidat. Akibou ta splika e kònòpinan ‘Kontrakt nobo’ i ‘Kambia kontrakt’ mas aleu.

The screenshot shows a web application interface for entering data. It features several sections and buttons:

- Buttons:**
 - 1: **Nieuwe overeenkomst** (New agreement)
 - 2: **Wijzig overeenkomst** (Edit agreement)
 - 3: **Toon / verberg gegevens ouders** (Show/hide parent data)
 - 4: **Toon geldige / alle overeenkomsten** (Show valid/all agreements)
- Form Fields:**
 - Kwartaal:** Q2 | 1 apr - 30 jun
 - Kind:** Geboortedatum, Voornaam, Achternaam
 - Ouderbijdrage:** Ouderbijdrage, Kindplaatsu bsidie
 - Kinderopvang:** Startdatum kinderopvang, Einddatum kinderopvang, Type opvang
 - Aantal dagdelen per week:** Dagopvang ochtend, Dagopvang middag, BSO
 - Vakanties:** Extra opvang tijdens vakantiet
 - Overeenkomst:** Geldig tijdens aanvraagperiode
 - Controle:** (Empty field)



Kontrakt nobo

Ora bo klek riba ‘Kontrakt nobo’, ta paresé un formulario kaminda bo por yena e datonan di e mucha, e mayor(nan) i e informashon tokante e akohida.

Paga tinu: e datonan aki mester kuadra ku e kontrakt ku a sera i Tim KO por kontrolá nan na kualke momentu.

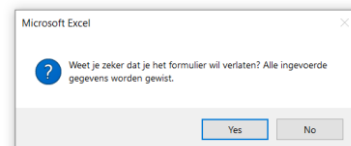
Puntonan di atenshon importante ora di yena:

- Pa e fechanan ta usa e format DD-LL-AAAA. (Por ehèmpel: 01-02-2025 pa promé di febrüari 2025.)
- Mester yena e datonan di e partner di e mayor (mayor 2) solamente ora:
 - E mayornan ta partner ofisial di otro via matrimonio òf partner registrá, i
 - Tur dos ta mayor di e yu komo famia di sanger (mayor biológiko), parentá (manera un madrasa òf padrasa) òf mayor di kriansa, i
 - Tur dos ta bibá riba e mesun adrès i tur dos ta kontribuí na e maneho di kas.
- Serka e kontribushon di mayor ta yena e montante ku ta kobra e mayor mensualmente. Si e kontribushon di mayornan ta paga (parshialmente) pa e Entidat Públiko, por fabor skibi bou di *kontribushon di mayornan* e kantidat ku e mayornan ta paga nan mes, i bou di *subsidio di lugá di mucha* e kantidat ku ta paga e Entidat Públiko. Si e kontribushon komplemento di mayornan ta paga pa e Entidat Públiko, no yen'è nada bou di *kontribushon di mayornan*. Wak riba www.rijksdienstcn.com/kinderopvang pa sa e altura di e kontribushon di mayor ku bo por kobra.
- Serka *Akohida ekstra den fakansi* (solamente serka akohida despues di skol) bo mester skohé e opshon korekto via un lista di eskoho (drop-down menu). Esaki ta importante pa haña kompensashon pa e partinan di dia ekstra den fakansinan di skol i riba otro diano ku no tin skol.



- Despues di yena, klek riba ‘Warda’ pa bai bèk na e pantaya ku e bista general. Ora bo no hasi esaki, tin un notifikashon ta aparesé.
- Ora bo ke bai for di e pantaya sin warda e datonan, bo ta klek riba ‘Anulá’.
- Ora aksidentalmente bo sera e pantaya pa yena, bo ta haña un notifikashon ku e eskoho ‘SÍ’ òf ‘Nò’:

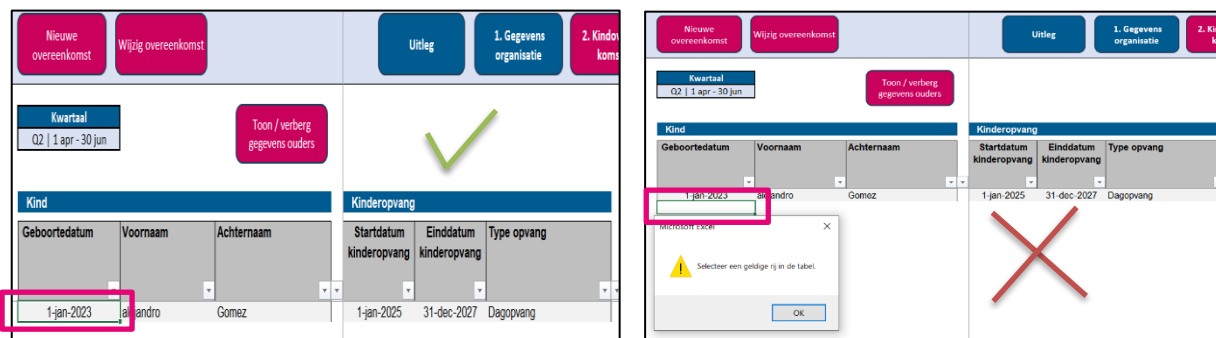
 - Sí: lo sera e pantaya pa yena i datonan ku no a warda ta bai pèrdí.
 - Nò: bo ta bai bèk na e pantaya pa yena pa sigui traha òf pa warda e datonan.



Kambia kontrakt

Klek riba ‘Kambia kontrakt’ ora bo ke adaptá e kontrakt di un mucha ku bo ta duna akohida. Promé selektá un sèl den e linia en kestion di e mucha i despues klek riba ‘Kambia kontrakt’.

Den e imágen na man robes a selektá e sèl di fecha di nasementu i den e imágen na man drechi a selektá un linia bashí.



Despues ku bo a selektá un linia i a klek riba ‘Kambia kontrakt’, lo mustra bo e siguiente pantaya:

Uitleg 1. Gegevens organisatie 2. Kinderopvang overeenkomst 3. Aanvraag vergoeding 4. Opvang schoolvakanties 5. Verklaring & ondertekening

Rijksdienst Caribisch Nederland
RCN-Unit Sociale Zaken en Werkgelegenheid

Formulario di petishon pa subsidio di kuido di mucha

Kambio den dato di kontrakt

Dato di mucha	
Fecha di nasementu di mucha *	1-jan-2025
Number di mucha *	Kind 1
Fam di mucha *	Naam 1

Dato di mayoran 1	
Númer di sèdula di mayor 1	0000.00.00.01
Fecha di nasementu di mayor 1 *	1-jan-1980
Number di mayor 1 *	Ouder 1A
Fam di mayor 1 *	Naam 1

Dato di mayoran 2	
Númer di sèdula di mayor 2	0000.00.00.01
Fecha di nasementu di mayor 2	1-jan-1981
Number di mayor 2	Ouder 1B
Fam di mayor 2	Naam 1

Nieuwe overeenkomst

Overeenkomst wijzigen

Dubbklik in onderstaande tabel op het veld dat u wilt wijzigen

Start kinderopvang	Eind kinderopvang	Type opvang	Dagdelen ochtend	Dagdelen middag	Dagdelen BSO	Extra opvang tijdens vakanties	Ouder-bijdrage	Kindplaats-subsidie
1-mrt-2025		Dagopvang	5	5			\$ 50	\$ 50

Opslaan **Annuleren**



Den e pantaya aki tin e datonan di e mucha manera bo a yena nan promé. Aki bo por kambia e datonan aki.

- Tin algu ku ta kambia den e akohida di e mucha? Por ehèmpel un kambio di akohida di mucha (den dia) pa akohida despues di skol òf un kambio den e kantidat di parti di dia? **Dòbelklek** e ora ei riba e fèlt blanku ku bo ke kambia.
- Bo ta bai para e akohida? Adaptá e fecha final e ora ei.
- Bo a sera un kontrakt nobo ku e mayornan? Klek e ora ei riba ‘Kontrakt nobo’ i introdusí tur e e datonan nesesario. **Paga tinu:** Bo mester promé yena un fecha di final pa e akuerdo aktual (‘bieu’).

Ora bo ta kla, ta importante pa bo warda e datonan. Klek riba ‘Warda’ pa hasi esaki. Awor bo ta bolbe bai na e pantaya ku e bista general.

4.4. Pidi kompensashon

Riba e tab aki bo ta haña un bista general di bo petishon, ku un indikashon di e montante ku bo ta bai risibí. Kalkulashon di e montante aki ta a base di e kantidat di parti di dia ku bo ta duna akohida na mucha i e tarifanan ku ta na vigor. Por wak e tarifanan aktual riba

www.rijksdienstcn.com/kinderopvang.

Paga tinu: bo no por kambia datonan riba e tab

aki. Tin algu ku no ta klòp? Adaptá e datonan e ora ei riba e tab ‘Kontrakt tokante mucha’.

	\$ 6.544,80	\$ 775,20	\$ 396,60	\$ 7.716,60
	Opgang	Babytoeslag	Vakantie	Totaal
	Vergoeding opvang	Babytoeslag	Vakantie	Totaal Vergoeding
\$	3.372,00	\$ 775,20	\$ -	\$ 4.147,20
\$	1.586,40	\$ -	\$ -	\$ 1.586,40
\$	1.586,40	\$ -	\$ 396,60	\$ 1.983,00

Bo no por derivá derechonan for di e montantenan den e formulario di petishon. Ora Tim KO a risibí bo petishon, nan ta kontrolá esaki. Despues di e kontrol bo ta risibí un disposishon. Esaki ta bisa eksaktamente kuantu kompensashon pa akohida di mucha bo ta bai risibí.

A rechasá (un parti di) bo petishon? E ora ei den e disposishon bo por lesa pakiko. E ora ei bo por oponé denter di 6 siman.



4.5. Fakansi i siere

Riba e tab aki ta stipulá fakansinan di skol i siere:

- Fakansinan di skol: dianan ku skol ta será i ku e BSO ta ofresé akohida **èkstra** (BSO).
- Siere: dianan ku e organisashon di akohida di mucha ta será i ku **no** ta ofresé akohida (akohida den dia i BSO).

Fakansi (solamente pa BSO)

Si bo a palabrá ku e mayornan ku e muchanan ta hasi uso di akohida èkstra durante dianan ku no tin skol i a stipulá esaki den e kontrakt di akohida di mucha, lo kompensá bo outomátikamente pa e partinan di dia (maintanan) èkstra riba e dianan ku no tin skol den e bista general aki.

E fakansinan di skol ku ya ta konosí na e isla kaminda bo organisashon di akohida di mucha ta situá, ta yená kaba. Fakansinan i otro dianan ku no tin skol ku falta, manera dianan di estudio, bo mes por yena. (Den e imágen a usa Boneiru komo ehèmpel.)

Eiland: **Bonaire**

Officiële schoolvakanties / onderwijsvrije dagen

Bij buitenschoolse opvang worden extra ochtenden tijdens schoolvakanties vergoed, als dat in de kinderopvangovereenkomst met de ouders is afgesproken.

No.	Officiële schoolvakanties / onderwijsvrije dagen	van	tot
1	Kerstvakantie	1-jan-2026	2-jan-2026
2	Kindercarnaval	9-feb-2026	9-feb-2026
3	Carnavalsvakantie	16-feb-2026	20-feb-2026
4	Paasvakantie	2-apr-2026	10-apr-2026
5	Koningsdag en daaropvolgende vrije dagen	27-apr-2026	29-apr-2026
6	Dia di Rincon (Rincon dag)	30-apr-2026	30-apr-2026
7	Dag van de arbeid	1-mei-2026	1-mei-2026
8	Hemelvaart en volgende dag	14-mei-2026	15-mei-2026
9	Tweede pinksterdag	25-mei-2026	25-mei-2026
10	Zomervakantie	5-jul-2026	14-aug-2026
11			
12			
13			
14			

Vul hieronder ontbrekende vakanties en eventuele andere onderwijsvrije dagen in:

No.	Extra dagen BSO tijdens onderwijsvrije dagen	van	tot
1	Bonaire dag - Onbekend: vul data zelf in		
2	Regattavakantie - Onbekend: vul data zelf in		
3	Koninkrijksdag - Onbekend: vul data zelf in		
4	Kerstvakantie - Onbekend: vul data zelf in		
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Siere

Den e tabèl 'Siere' bo ta yena ki ora bo organisashon di akohida di mucha ta será i ku pues bo no ta duna akohida na mucha. E por tin konsekuensia pa e montante di kompensashon pa kuido di mucha.

Den e imágen akibanda bo ta mira unda bo por yena e dianan di siere di e akohida di mucha.

Sluiting kinderopvang

Vul hieronder in op welke dagen uw kinderopvang is gesloten en er geen opvang is voor de kinderen.

No.	Sluitingen	van	tot
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			



4.6. Deklarashon & firma

Ora bo a yena tur tab anterior, bo ta yega na e último tab. Lesa e deklarashon bon. Firma e formulario di petishon dor di yena bo nòmber i e lugá di firma. **Paga tinu:** e doño di e pèrmit di eksplotashon mester entregá i firma e petishon.

Uitleg

1. Gegevens organisatie

2. Kindovereenkomsten

3. Aanvraag vergoeding

4. Vakanties en sluitingen

5. Verklaring & ondertekening

Rijksdienst Caribisch Nederland
RCN-Unit Sociale Zaken en Werkgelegenheid

Formulario di petishon pa subsidio di kuido di mucha

Deklarashon i firma

E firmante ta deklará aki

- Ta registrá na Kamer di Komersio komo persona ku ta autorisá pa firma.
- Ta den posishon di un permiso di eksplotashon válido, óf ku e solisitut pa esei a wordu entregá. Den kaso di un solisitut ku ta den proseso, e firmante lo manda huntu ku e solisitut e dokumentonan ku ta mustra ku e solisitut a wòrdi entregá i risibí pa e Entidad Públiko.
- Ku no ta tuma mas mucha ku e kantidat permiti segun e lisensia di operashon.
- Ku tin un akuerdo válido pa kuido di mucha pa kada mucha mensioná den e formulario.
- Ku tur informashon den e petishon aki ta yena kòrektamente i ta korespondé ku e akuerdonan skibi ku e mayornan / kuidadornan di e mucha nan.
- Ku e kuido indiká ta tuma lugá den realidat.
- Ku e mayornan / kuidadornan ta paga un kontribushon pa kuido di mucha tur luna.
- Ku no ta kobra ningun otro kontribushon obligatorio na e mayornan/kuidadornan pa e kuido di mucha, aparte di e kontribushon di e
- Den kaso di kuido di mucha bou di un gastouder, no ta pidi kompensashon pa un yu di e gastouder mes.
- Ku tur informashon den e formulario aki ta yena korektamente i kompleto. Informashon no korekto óf inkompleto por tin konsekuensia. E kompensashon pa kuido di mucha por wòrdi stop óf pidi bèk. Den e kasu mas serio, esaki por resultá den multa.

Firma

Nòmber	Houder Exploitatievergunning
Luga	Kralendijk
Fecha (lo yena automatikamente ora bo primi riba 'Akkoord en opslaan')	30-10-2025

Akkoord en opslaan

Microsoft Excel

! Het bestand is opgeslagen. U kunt het bestand sluiten en opsturen naar kinderopvang@rijksdienstcn.com

OK

Ora bo klek riba 'Di akuerdo i warda', lo yena e fecha aktual outomátikamente. Awor bo por sera e formulario di petishon i mand'é.

4.7. Manda e petishon

Manda e formulario di petishon via e-mail pa kinderopvang@rijksdienstcn.com. Denter di algun dia lo bo risibí un prueba di resepsion di Tim KO.



5. Informá tokante kambionan entretantu

Tin algu ku a kambia despues ku bo a entregá e petishon? Pasa e informashon tokante esaki mas pronto posibel. Bo ta hasi esaki di e siguiente manera:

1. Habri e formulario di petishon ku bo a entregá.
2. Riba e tab 'Datonan organisashon' na 'Tipo di petishon' skohe *Kambio periodo entregá* i selektá e periodo korekto.

3.

Periodo di petishon	
Tipo di petishon	Wijziging ingediende periode
Aña	2026
Trimèster	Q2 1 apr - 30 jun

4. Prosesá e kambionan:
 - Algu a kambia den e datonan di bo organisashon? Por ehèmpel un adrès nobo, un pèrmit di eksplotashon nobo òf un number di kuenta di banko nobo? Adaptá esaki riba e tab 'Datonan organisashon'. **Paga tinu:** bo mester manda e dokumentonan relevante (por ehempel e nobo lisensia di operashon òf un nobo karta di banko) komo un adjunto.
 - Tin kontraktan di akohida di mucha ku a para, a kambia, òf ku hustamente a bini aserka? Adaptá esaki riba e tab 'Kontrakt tokante mucha'.
5. Kontrolá e kambionan i firma e formulario di petishon riba e tab 'Deklarashon & firma'.
6. Manda e formulario di petishon via e-mail pa kinderopvang@rijksdienstcn.com. Denter di algun dia lo bo risibí un prueba di resepsion di Tim KO.

Bo a risibí demasiado òf muchu tiki kompensashon pa akohida di mucha? E ora ei nos lo kompensá esei ku bo siguiente petishon. Den kasonan spesial tambe por suministrá un forskòt èkstra entretantu. Tuma kontakto ku bo case manager serka Tim KO pa esaki.